

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 41 «Ивушка» г.Туапсе
муниципального образования Туапсинский район
(МБДОУ ДС № 41 «Ивушка» г.Туапсе)

ПРИКАЗ

09.01.2024

г. Туапсе

№ 32 - О

**Об антикоррупционной политике в МБДОУ ДС № 41 «Ивушка»
г. Туапсе**

В соответствии с пунктом 2 ст.1 и статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции» в целях организации антикоррупционной работы в МБДОУ ДС № 41 «Ивушка» г. Туапсе

приказываю:

1. Создать комиссию по предотвращению, искоренению предпосылок возникновения актов коррупции в ДОО в следующем составе:
 3. Филатова А.Ю. – и.о. заместителя заведующего по УВР, педагог-психолог,
 4. Минаева Л.О. – рабочий по стирке и ремонту спецодежды;
 5. Косилова Н.Ю. – воспитатель, председатель профсоюзного комитета;
 6. Авакьян Т.В. – председатель родительского комитета.
 7. Установить контроль за поступлением благотворительных взносов. Ответственность за учет внебюджетных поступлений на спец. счет ДОО возложить на заведующего хозяйством – Черодайко О.В.
 8. Оказание благотворительной помощи в виде денежных средств осуществляется путем перечисления их благотворителями на расчетный счет учреждения.
- Своевременно заключать:
- договора-дарения (в случае оказания имущественной благотворительной, спонсорской помощи) (по мере поступления);
 - соглашения с родителями на иные услуги (группа вечернего пребывания).
 - с целью выявления потребности в платных услугах проводить анкетирование с родителями.
5. Продолжить подбор материалов по антикоррупционной политике, проводить консультации с педагогическим и вспомогательным персоналом ДОО в соответствии с планом работы комиссии. Ответственный – Филатова А.Ю. Срок – постоянно.
 6. Всю работу ДОО по привлечению внебюджетных средств строить на принципах открытости, прозрачности, доступности и гласности.

7. Предоставлять отчеты по расходованию внебюджетных средств заведующему ДОО. Срок – по мере поступления. Ответственный – Чередайко О.В.

8. Предоставлять отчеты о проделанной работе родительской общественности на собраниях, заседаниях групповых родительских комитетов. Ответственный – Крамаренко Ю.М.

9. Утвердить план мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2024 учебный год.

10. контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом _____ Ю.М. Крамаренко

