

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 41 «Ивушка» г.Туапсе
муниципального образования Туапсинский район
(МБДОУ ДС № 41 «Ивушка» г.Туапсе)

ПРИКАЗ

09.01.2025

г. Туапсе

№ 30 - О

**Об антикоррупционной политике в МБДОУ ДС № 41 «Ивушка»
г. Туапсе**

В соответствии с пунктом 2 ст.1 и статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции» в целях организации антикоррупционной работы в МБДОУ ДС № 41 «Ивушка» г. Туапсе

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по предотвращению, искоренению предпосылок возникновения актов коррупции в ДОО в следующем составе:
 - Филатова А.Ю. – и.о. заместителя заведующего по УВР, педагог-психолог,
 - Чередайко О.В. ,заведующий хозяйством;
 - Косилова Н.Ю. – воспитатель, председатель профсоюзного комитета;
 - Авакьян Т.В. – председатель родительского комитета.
2. Установить контроль за поступлением благотворительных взносов. Ответственность за учет внебюджетных поступлений на спец. счет ДОО возложить на заведующего хозяйством – Чередайко О.В.
3. Оказание благотворительной помощи в виде денежных средств осуществляется путем перечисления их благотворителями на расчетный счет учреждения.
4. Своевременно заключать:
 - договора-дарения (в случае оказания имущественной благотворительной, спонсорской помощи) (по мере поступления);
 - соглашения с родителями на иные услуги (группа вечернего пребывания).
 - с целью выявления потребности в платных услугах проводить анкетирование с родителями.
5. Продолжить подбор материалов по антикоррупционной политике, проводить консультации с педагогическим и вспомогательным персоналом ДОО в соответствии с планом работы комиссии. Ответственный – Филатова А.Ю. Срок – постоянно.
6. Всю работу ДОО по привлечению внебюджетных средств строить на принципах открытости, прозрачности, доступности и гласности.

7. Предоставлять отчеты по расходованию внебюджетных средств заведующему ДОО. Срок – по мере поступления. Ответственный – Черодайко О.В.
8. Предоставлять отчеты о проделанной работе родительской общественности на собраниях, заседаниях групповых родительских комитетов. Ответственный – Крамаренко Ю.М.
9. Утвердить план мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2024 учебный год.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом

Ю.М. Крамаренко

